



قرارداد پذیرش پایانه فروش

شماره قرارداد:

تاریخ:

این قرارداد بین شرکت **پرداخت نوین آرین** (سهامی خاص) که از این پس در این قرارداد "**شرکت**" نامیده می شود (مشخصات شرکت در ماده ۱۰ قرارداد) از یک طرف و صاحب مشخصات جدول صفحه پنج قرارداد که از این پس "**پذیرنده**" نامیده می شود از طرف دیگر بر اساس شرایط و ضوابط ذیل منعقد گردید:

تبصره ۱: کلیه مقررات اعلامی یا اصلاحی بانک مرکزی ج.ا.ا و شاپرک که مربوط به مفاد این قرارداد می باشد در همه حال نافذ بوده و طرفین قرارداد متعهد به اجرای آن می باشند.

ماده (۱) موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت از نصب، تحویل، راه اندازی و آموزش کاربری "**پایانه فروش**" که اختصاراً در این قرارداد "**دستگاه**" نامیده می شود، توسط شرکت با مشخصات و تعداد مندرج در ماده ۱۰ این قرارداد در محل پذیرنده جهت ارائه خدمات به دارندگان کارت پرداخت الکترونیکی از سوی پذیرنده.

تبصره ۱: مالکیت دستگاه مذکور در اختیار شرکت بوده و دستگاه بصورت امانت در اختیار پذیرنده قرار می گیرد.

ماده (۲) مدت قرارداد:

این قرارداد از تاریخ انعقاد به مدت یکسال شمسی معتبر می باشد و در صورتیکه در این مدت به هر دلیلی قرارداد فسخ یا منفسخ نشده و یا هیچ یک از طرفین کتباً عدم تمایل خود بر تمدید این قرارداد را اعلام نکرده باشند قرارداد بطور خودکار برای مدت مشابه تمدید خواهد شد.

ماده (۳) مبلغ و کارمزد قرارداد:

مبلغ کارمزد شرکت بابت انجام موضوع قرارداد به شرح مندرج در ماده ۱۰ خواهد بود و پذیرنده به هیچ عنوان مجاز به دریافت مبلغ اضافی بابت تأمین هزینه کارمزد پرداختی خود از دارنده کارت نمی باشد.

تبصره ۱: در صورت اعمال تغییرات در تعرفه های جاری نظام بانکی و قوانین و دستورالعمل های بانک مرکزی ج.ا.ا و نهاد نظارت بر شبکه کارت (شاپرک) در خصوص کارمزد های متعلقه بر خدمات دستگاه، شرکت ضمن اطلاع رسانی به پذیرنده، بر اساس این دستورالعمل ها نسبت به اعمال تغییرات اقدام خواهد نمود و پذیرنده حق اعتراضی نخواهد داشت.

تبصره ۲: کلیه کسورات قانونی این قرارداد به عهده شرکت می باشد.

ماده (۴) نحوه تسویه حساب و پرداخت:

کلیه مبالغ ناشی از معاملات پذیرنده که بر اساس این قرارداد به نحو صحیح از طریق دستگاه منتقل می شود، پس از کسر کارمزد موضوع ماده ۳ قرارداد و از طریق سیکل های شاپرک به حساب معرفی شده پذیرنده در ماده ۱۰ قرارداد واریز می گردد.

تبصره ۱: واریز وجوه، وابسته به سامانه پایای بانک پذیرنده می باشد.

تبصره ۲: در صورت قرار گرفتن تراکنش در چرخه مغایرت، فایل واریز پس از ۴۸ ساعت وارد روند پیگیری و رفع مغایرت شده و مبلغ مغایرت پس از ۴ روز کاری واریز خواهد شد.

تبصره ۳: در صورت کسر مبلغ تراکنش ناموفق از حساب دارنده کارت، مبلغ مربوطه حداکثر پس از گذشت ۷۲ ساعت به حساب دارنده کارت عودت داده می شود.

ماده (۵) تعهدات پرداخت نوین:

۵-۱) شرکت، دستگاه و تجهیزات جانبی آن را با شرایط و به تعداد مندرج در ماده ۱۰ این قرارداد در محل مورد نظر پذیرنده نصب و نحوه بکارگیری و استفاده از آن را به همراه دستورالعمل های لازم به افراد مورد نظر پذیرنده آموزش می دهد.

۵-۲) تأمین ملزومات مصرفی متناسب با عملکرد دستگاه بر عهده شرکت بوده و در صورت خرابی دستگاه از زمان اعلام پذیرنده ظرف مدت ۲۴ ساعت کاری شرکت نسبت به سرویس و راه اندازی مجدد دستگاه یا در صورت نیاز به جایگزینی آن اقدام می نماید.

۵-۳) شرکت به منظور افزایش بهره برداری از دستگاه، مشخصات پذیرنده را از طریق رسید صادره از دستگاه در اختیار دارندگان کارت پرداخت الکترونیکی قرار خواهد داد.

۵-۴) در صورت ایجاد هر گونه تغییر در ضوابط و مقررات کارت پرداخت الکترونیکی شرکت موارد را در اسرع وقت و از روش های گوناگون به پذیرنده اعلام می نماید.

۵-۵) مسئولیت هر گونه مغایرت بانکی ناشی از عملکرد نادرست دستگاه بر عهده شرکت می باشد.

۵-۶) سامانه پیامکی به شماره ۲۰۰۴۸۳۱ جهت ارسال پیامک در خصوص انتقادات و پیشنهادات اعلام می گردد. (در متن پیامک ثبت شماره پایانه الزامی می باشد).

مهر و امضاء

پذیرنده

صفحه ۱ از ۶

مهر و امضاء

شرکت



قرارداد پذیرش پایانه فروش

شماره قرارداد:

تاریخ:

ماده ۶) تعهدات پذیرنده مطابق با ابلاغیه بانک مرکزی ج.ا.ا. و شرکت شاپرک :

پذیرنده موظف است مطابق با الزامات بانک مرکزی ج.ا.ا. و شرکت شاپرک که به شرح ذیل اعلام می گردد و قرارداد پذیرندگان کارت و ابلاغیه های شرکت PSP اقدام به حفظ، نگهداری و استفاده از دستگاه نموده و عواقب هرگونه سوء استفاده و یا استفاده غیر مجاز از دستگاه بر عهده پذیرنده می باشد.

۶-۱) پذیرنده متعهد به استفاده از دستگاه بر اساس دستورالعمل های اجرایی شرکت در هنگام پذیرش انواع کارت های معتبر پرداخت الکترونیکی می باشد.

۶-۲) تأمین و هزینه خط تلفن و همچنین تأمین برق مورد نیاز جهت راه اندازی دستگاه بمعده پذیرنده می باشد.

۶-۳) با توجه به اینکه دستگاه موضوع قرارداد و کلیه ملحقات آن بصورت امانت نزد پذیرنده قرار می گیرد و مالکیت آن همواره متعلق به شرکت می باشد، لذا مسئولیت حفظ و نگهداری کامل از دستگاه به عهده پذیرنده بوده و در صورت بروز هرگونه خسارت ناشی از قصور پذیرنده در نحوه نگهداری دستگاه و تجهیزات جانبی آن (به غیر از شرایط فورس ماژور)، پذیرنده متعهد به جبران ضرر و زیان وارده بر اساس اعلام شرکت حداکثر ظرف مدت یک هفته از زمان بروز خسارت خواهد بود.

تبصره ۱: در صورت بروز خسارت کلی ناشی از قصور از سوی پذیرنده و یا ارائه مستندات مأمور سازمان های قضایی و انتظامی در خصوص خساراتی مانند: آتش سوزی و سرقت، شرکت در خصوص نصب و یا عدم نصب مجدد دستگاه مختار خواهد بود و همچنین پذیرنده موظف است هرگونه سرقت یا مفقودی دستگاه را به شرکت اعلام نماید.

تبصره ۲: پذیرنده موظف است در صورت سرقت و یا مفقودی دستگاه مراتب را ظرف مدت ۲۴ ساعت از طریق مرکز امداد مشتریان به شرکت اطلاع دهد و ارائه خدمات به پذیرنده در صورت مفقود شدن دستگاه منوط به توافق جدید طرفین و انطباق شرایط جدید با قوانین و الزامات شاپرک می باشد.

۶-۴) پذیرنده حق واگذاری بهره برداری از دستگاه و تجهیزات آن را به غیر ندارد.

۶-۵) هزینه ملزومات مصرفی مازاد بر عملکرد و هزینه رفع نواقص دستگاه ناشی از قصور پذیرنده به تشخیص شرکت بر عهده پذیرنده می باشد.

۶-۶) پذیرنده متعهد به فراهم کردن امکان دسترسی نمایندگان شرکت جهت بازدید دوره ای بوده و در صورت خرابی دستگاه مراتب را به مرکز امداد ۲۴ ساعته پذیرندگان به شماره تماس ۰۲۱۴۸۰۳۱۴۸۰ و یا سر شماره رایگان ۹۰۰۹۰۰۰۱۷ اعلام و از هرگونه اقدام جهت تعمیر آن بدون هماهنگی شرکت خودداری می نماید.

۶-۷) پذیرنده کلیه اقدام تبلیغاتی ارائه شده از طرف شرکت را جهت اطلاع عموم در محل نصب دستگاه الصاق می نماید.

تبصره ۳: بدیهی است حق الصاق موارد مذکور برای شرکت، صرفاً تا انقضای مدت قرارداد محفوظ می باشد.

۶-۸) وجود برجسب شرکت بر روی دستگاه الزامی است و نصب و نمایش لوگوی بانک، شرکت های ثالث و نمایندگی ها بر روی دستگاه ممنوع می باشد.

۶-۹) مسئولیت هرگونه اختلاف بین دارندگان کارت پرداخت الکترونیکی و پذیرنده در ارتباط با فروش کالا یا ارائه خدمات بر عهده پذیرنده می باشد.

تبصره ۴: ارائه کالا و یا خدمات توسط پذیرنده، می بایست تنها در صورت دریافت رسید تراکنش موفق از دستگاه صورت پذیرد.

۶-۱۰) در صورت تغییر در محل و یا نوع فعالیت، پذیرنده متعهد به اعلام موضوع از طریق تماس با مرکز امداد پذیرندگان (سامانه ۲۴ ساعته) به شرکت قبل از هرگونه جابجایی و تغییر می باشد.

۶-۱۱) در صورت عدم اعلام جابجایی پذیرنده و یا مفقود شدن دستگاه و نیز در صورت عدم جبران خسارت از سوی پذیرنده، شرکت حق خود را بابت قطع خدمات به صورت یک جانبه و گزارش موضوع به شاپرک جهت درج در بانک اطلاعاتی مشتریان بد حساب محفوظ می داند.

۶-۱۲) پذیرنده متعهد به رعایت قوانین بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و شرکت شاپرک در حوزه های مرتبط می باشد.

۶-۱۳) پذیرنده نسبت به ترغیب مشتریان در استفاده از کارت پرداخت الکترونیکی اقدام نموده و جز در موارد خرابی دستگاه، مشتری را از خرید با کارت الکترونیکی باز نمی دارد.

تبصره ۵: پذیرنده در صورت درخواست شرکت مبنی بر عودت دستگاه، حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و تعهد نمود جهت جمع آوری دستگاه، با نمایندگان دارای معرفی نامه شرکت همکاری نماید. در صورت تاخیر یا ممانعت از جمع آوری دستگاه، بروز خسارت ناشی از قصور پذیرنده یا مفقودی دستگاه، شرکت مجاز است کلیه هزینه های انجام شده علاوه ضرر و زیان مربوطه را از پذیرنده دریافت و در صورت امتناع، مبلغ مذکور به مدت یک ماه در حساب پذیرنده مسدود و در صورت عدم واریز وجه از سوی پذیرنده مبلغ مسدود شده از حساب پذیرنده کسر خواهد شد.

۶-۱۴) پذیرنده موظف است در صورت هرگونه تغییر شغل، صنف یا آدرس علاوه بر اعلام تغییرات به شرکت مدارک مربوط به شغل جدید (جواز کسب و ...) را قبل از هرگونه جابجایی به پشتیبان تحویل دهد. همچنین هرگونه تغییر در مندرجات روزنامه رسمی اشخاص حقوقی به همراه مجوز مربوطه، به شرکت ارائه گردد.

۶-۱۵) پذیرنده موظف به ارائه آموزش لازم به کارکنان خود که به دستگاه دسترسی دارند می باشد و همچنین پذیرنده متعهد می گردد، ضمن نظارت کافی بر روی عملکرد کارکنان خود مسئولیت هرگونه سوء استفاده احتمالی از طرف کارکنان تحت مدیریت خود را قبول نماید.

مهر و امضاء

پذیرنده

صفحه ۲ از ۶

مهر و امضاء

شرکت

قرارداد پذیرش پایانه فروش

شماره قرارداد:

تاریخ:

۱۶-۶) پذیرنده قبل از اجازه هرگونه دسترسی به دستگاه باید شخص پشتیبان را از طریق مطابقت کارت شناسایی پشتیبان و کارت ملی احراز هویت نماید. به این منظور کلیه پشتیبانان موظفند کارت شناسایی ارائه شده توسط شرکت را همراه داشته باشند و امکان صحت سنجی کارت شناسایی و احراز هویت پشتیبان بوسیله استعلام کد پشتیبان (درج شده روی کارت شناسایی پشتیبان) و شماره ملی از مرکز امداد پذیرندگان وجود دارد.

۱۷-۶) پذیرنده موظف است در خریدهای با مبالغ بالا توسط کارت‌های اعتباری یا نقدی هویت دارنده کارت را شناسایی و با مدارک دارنده کارت (کارت ملی و...) تطبیق دهد.

۱۸-۶) پذیرنده متعهد است صرفاً برای خدمات مجاز که حقیقتاً انجام می‌شود از دستگاه استفاده کند و از انجام هرگونه معامله صوری از طریق دستگاه پرهیز نماید.

۱۹-۶) پذیرنده موظف است حریم دارنده کارت را رعایت نموده، دستگاه را در محلی امن قرار دهد که الزاماً کلیه عملیات پرداخت برای دارنده کارت قابل رویت بوده و ورود رمز توسط مشتری با حداکثر پوشش ممکن انجام گیرد و به هیچ عنوان جهت ورود اطلاعات به دستگاه، رمز و سایر اطلاعات محرمانه مشتری را از وی درخواست و ذخیره نکند (ورود رمز الزاماً باید توسط مشتری انجام گیرد) و در این مکان صفحه کلید دستگاه توسط دوربین قابل رویت و تصویر برداری نباشد.

۲۰-۶) پذیرنده موظف است به هیچ عنوان اطلاعات محرمانه خود را مانند رمز ورود به دستگاه، اطلاعات حساب، اطلاعات کارت متصل به حساب خود و را در اختیار پشتیبان یا اشخاص ثالث قرار ندهد.

۲۱-۶) پذیرنده متعهد است بابت انجام تراکنش از طریق دستگاه مبلغ اضافی از دارنده کارت دریافت ننماید.

۲۲-۶) پذیرنده متعهد است چنانچه وجهی به صورت اضافی به حساب ایشان واریز شود مجاز به برداشت وجه اضافی نبوده و باید مراتب را سریعاً به شرکت اطلاع دهد و در صورت برداشت سهوی متعهد است حداکثر ظرف ۷۲ ساعت وجه مربوطه را تأمین نماید. همچنین شرکت و مراجع ذیصلاح مجاز هستند راساً و بدون انجام هیچ تشریفات در رفع اشتباه و برگشت وجوه از حساب پذیرنده اقدام نمایند.

۲۳-۶) پذیرنده موظف است در هنگام تراکنش نظارت لازم بر دستگاه را داشته باشد تا از اصالت رسید تراکنش خرید اطمینان حاصل نماید و رسید دستگاه که به منزله دریافت وجه از خریدار می‌باشد (حتی در شرایطی که پول به حساب پذیرنده واریز نشده باشد) را در اختیار دارنده کارت قرار دهد.

مسئولیت عدم توجه به اصالت رسید به عهده پذیرنده خواهد بود که کم توجهی به این موضوع موجب افزایش امکان سوء استفاده می‌گردد.

۲۴-۶) پذیرنده متعهد به تغییر رمز اولیه جهت ورود به دستگاه بوده و مسئولیت عدم تغییر رمز به عهده وی می‌باشد.

۲۵-۶) پذیرنده متعهد می‌باشد که اطلاعاتی‌های ابلاغ شده شرکت (ارسال نامه، مراجعه حضوری، تلفن، پیام کوتاه، رایانامه، سایت اینترنتی و ...) ترتیب اثر داده و آنها را الزام آور تلقی نماید.

۲۶-۶) پذیرنده موظف است دستگاه را به صورت فعال (حداقل شصت تراکنش خرید یا پرداخت قبض یا مبلغ بیست میلیون ریال در ماه) نگاه داشته و در غیر این صورت شرکت حق جمع آوری دستگاه را برای خود محفوظ می‌دارد.

۲۷-۶) پذیرنده تمامی بندهای مندرج در قرارداد را مطالعه نموده و ضمن عمل به آنها متعهد می‌گردد در صورت مشاهده هرگونه اعمال مشکوک و مجرمانه جهت اعلام و پیگیری با شماره ۴۸۰۳۱۱۱۱ تماس حاصل نماید تا در اسرع وقت به تخلفات رسیدگی گردد.

۲۸-۶) پذیرنده متعهد است در صورت بروز خرابی، فسخ قرارداد و یا هر موردی که نیاز به تحویل دستگاه باشد، دستگاه را تنها به شرکت و نمایندگان معتبر آن تحویل دهد و هیچ شخص حقیقی/حقوقی دیگر حق جمع‌آوری دستگاه را ندارد.

ماده (۷) تخلفات پذیرنده:

این بند به شرح تخلفاتی اختصاص دارد که ارتکاب به آن‌ها مبین نقض الزامات امنیتی شرکت شاپرک و بانک مرکزی ج.ا.ی. می‌باشد.

بروز هریک از تخلفات با توجه به اهمیت آن، منجر به اعمال محدودیت و قطع سرویس کلیه دستگاه‌های پذیرنده، ارجاع به مراجع قضایی و برخورد قانونی با پذیرنده خواهد شد.

۱-۷) عدم رعایت حقوق دارنده کارت و سلب اعتماد ایشان از نظام پرداخت الکترونیکی کشور که شرح آن در بندهای پیشین موجود است.

۲-۷) تخلفی از الزامات بانک مرکزی ج.ا.ی. و شاپرک که به پذیرنده ابلاغ شده باشد.

۳-۷) عدم اطلاع هرگونه تغییر در موقعیت دستگاه، صنف و سایر اطلاعات پذیرنده و یا ارائه اطلاعات جعلی و نادرست به شرکت

۴-۷) مبادرت به انجام تراکنش‌های مجازی، نامعتبر، پولشویی و هرگونه ایجاد اختلال در حوزه پولی و بانکی و جریان نقدینگی خارج از چارچوب‌های مجاز

۵-۷) عدم رعایت اصل امانت در نگهداری و تحویل دهی دستگاه

۶-۷) ایجاد اختلال در فرآیند اجرای تراکنش و هرگونه تلاش به منظور نفوذ به سامانه‌های پرداخت الکترونیکی کشور

تبصره: جهت مشاهده مشروح تخلفات و جرائم در نظر گرفته شده به پیوست ۱ قرارداد و یا سایت شرکت به آدرس www.pna.co.ir مراجعه شود.

مهر و امضاء

پذیرنده

صفحه ۳ از ۶

مهر و امضاء

شرکت



قرارداد پذیرش پایانه فروش

شماره قرارداد:

تاریخ:

ماده (۸) فسخ قرارداد :

- ۸-۱) در صورت عدم تمایل پذیرنده به ادامه همکاری، بایست مراتب را به شرکت (از طریق تماس با مرکز امداد پذیرندگان - سامانه ۲۴ ساعته) اعلام نماید و شرکت نیز حداکثر ظرف مدت یکماه از تاریخ اعلام پذیرنده نسبت به فسخ قرارداد و جمع آوری دستگاه امانت گذارده شده اقدام می نماید.
- ۸-۲) شرکت مجاز است در صورت عدم رعایت مفاد این قرارداد توسط پذیرنده و یا عدم استقبال دارندگان کارت های پرداخت الکترونیکی از دستگاه، در هر زمان که صلاح بداند نسبت به فسخ قرارداد و جمع آوری دستگاه امانی اقدام نماید.
- ۸-۳) در صورت فسخ قرارداد توسط پذیرنده، دریافت خدمات از سایر شرکت های PSP منوط به تسویه حساب کامل قرارداد و تایید شاپرک در این خصوص بوده و در صورت عدم تسویه حساب پذیرنده با شرکت، مشخصات پذیرنده بعنوان پذیرنده پرخطر به شاپرک اعلام خواهد گردید.
- ۸-۴) پذیرنده حق فسخ قرارداد پیش از اتمام زمان قرارداد را از خود سلب نموده و شرکت مجاز خواهد بود هزینه های تحمیل شده بعلت فسخ پیش از موعد را از پذیرنده دریافت نماید.
- ۸-۵) در صورت فسخ و یا اتمام مدت قرارداد دستگاه سیار، پس از عودت دستگاه/دستگاه ها توسط پذیرنده و در صورت عدم وجود خسارات و جرایم احتمالی، شرکت موظف به عودت مبلغ ودیعه دریافتی به شرح مندرج در ماده ۱۰ به پذیرنده خواهد بود.

ماده (۹) نهاد نظارت و حل اختلاف :

نظارت بر اجرای عملیات موضوع قرارداد بر عهده واحد بازرسی شرکت خواهد بود. در صورت بروز هرگونه اختلاف در اجرا و تفسیر مفاد قرارداد، ابتدا طرفین با مذاکره، اختلافات به وجود آمده را حل و فصل نمایند. در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع به مراجع ذیصلاح قضایی ارجاع خواهد شد. در هر صورت ارجاع مورد به مقامات قضایی نافی انجام مسئولیت های مذکور در این قرارداد نخواهد بود.

ماده (۱۰) مشخصات طرفین :

- مشخصات تکمیلی شرکت و پذیرنده به شرح جدول صفحه ۵ قرارداد حاضر بوده که ایشان صحت اطلاعات ارائه شده خود را تأیید نموده و نسبت به بروزرسانی آن متعهد می باشند. شرکت هیچ گونه مسئولیتی در قبال اطلاعات ناصحیح ابزاری و یا عدم اعلام تغییر اطلاعات توسط پذیرنده نخواهد داشت.
- تبصره ۱:** مدارک مورد نیاز برای اختصاص دستگاه به پذیرندگان حقیقی عبارتند از: کپی شناسنامه و کارت ملی، جواز کسب مطابق با صنف پذیرنده، اجاره نامه با تاریخ معتبر و یا سند مالکیت، قبض تلفن محل نصب که دارای کد پستی باشد. (در صورت عدم تعلق جواز / اجاره نامه / سند به نام پذیرنده، کپی شناسنامه و کارت ملی مالک سند الزامیست).
- برای پذیرندگان دستگاه سیار ارائه سند حسابداری انسداد مبلغ ده میلیون ریال بعنوان ودیعه در حساب پذیرنده به ازای هر دستگاه یا واریز مبلغ ده میلیون ریال به شماره حساب شرکت پرداخت نوین (قید شده در جدول ماده ۱۰ قرارداد) الزامی است.
- تبصره ۲:** مدارک مورد نیاز برای اختصاص دستگاه به پذیرندگان حقوقی عبارتند از: کپی شناسنامه و کارت ملی یکی از صاحبان امضاء، روزنامه رسمی، اجاره نامه با تاریخ معتبر و یا سند مالکیت، قبض تلفن محل نصب که دارای کد پستی باشد. (در صورت عدم تعلق جواز / اجاره نامه / سند به نام پذیرنده، کپی شناسنامه و کارت ملی مالک سند الزامیست).
- برای پذیرندگان دستگاه سیار ارائه سند حسابداری انسداد مبلغ ده میلیون ریال بعنوان ودیعه در حساب پذیرنده یا واریز مبلغ ده میلیون ریال به شماره حساب شرکت پرداخت نوین (قید شده در جدول ماده ۱۰ قرارداد) و یا ارائه یک فقره چک تضمین تایید شده از سوی شعبه به مبلغ فوق به ازای هر دستگاه الزامی است.
- تبصره ۳:** در صورتیکه پذیرنده جزو اصناف صرافی باشد، ارائه مجوز صرافی صادره از سوی بانک مرکزی الزامی است.
- تبصره ۴:** در صورتیکه پذیرنده جزو اتباع خارجی باشد، ارائه کد فراگیر اتباع (حقیقی/حقوقی) و کپی گذرنامه الزامی است.
- تبصره ۵:** در صورتیکه پذیرنده جزو پذیرندگان حقوقی غیر تجاری باشد، مجوز از نهاد مربوطه می تواند جایگزین روزنامه رسمی و اساسنامه گردد.

ماده (۱۱) تعداد نسخ و مواد قرارداد :

این قرارداد در یازده ماده، هجده تبصره و چهل و پنج بند در سه برگ و دو نسخه در تاریخ ۱۳ / / تهیه، تنظیم و مورد تصویب طرفین قرار گرفته و هر یک از نسخ دارای اعتبار واحد می باشد.

مهر و امضاء
پذیرنده

صفحه ۴ از ۶

مهر و امضاء
شرکت

قرارداد پذیرش پایانه فروش

شماره قرارداد:

تاریخ:

| | | | |
|---|-----------------------|--|--------------------|
| نام شرکت: پرداخت نوین آراین | | دارای مجوز رسمی به شماره ن پ/۲۵۲ از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران | |
| نشانی: تهران، خیابان آیت اله کاشانی، خیابان بهنام، پست پارسا ساختمان نوین | | تلفن مرکز امداد مشتریان (۲۴ ساعته): ۰۲۱-۴۸۰۰۶ و شماره رایگان ۹۰۰۹۰۰۰۱۷ | |
| سامانه پیامکی به شماره ۲۰۰۰۴۸۳۱-۲۰۰۰۹۴۳۱ | | | |
| مشخصات صاحب حساب/ امضای اول | | | |
| نام: | نام خانوادگی: | نام پدر: | میزان تحصیلات: |
| کد ملی: | جسیت: | تاریخ تولد: | محل تولد: |
| شماره شناسنامه: | سریال شناسنامه: | تاریخ صدور: | محل صدور: |
| کد فراگیر اتباع: | تاریخ اعتبار گذرنامه: | شماره گذرنامه: | |
| تلفن منزل: | کدپستی منزل: | تلفن همراه: | آدرس ایمیل: |
| آدرس منزل: | | | |
| مشخصات صاحب حساب/ امضای دوم | | | |
| نام: | نام خانوادگی: | نام پدر: | میزان تحصیلات: |
| کد ملی: | جسیت: | تاریخ تولد: | محل تولد: |
| شماره شناسنامه: | سریال شناسنامه: | تاریخ صدور: | محل صدور: |
| کد فراگیر اتباع: | تاریخ اعتبار گذرنامه: | شماره گذرنامه: | |
| تلفن منزل: | کدپستی منزل: | تلفن همراه: | آدرس ایمیل: |
| آدرس منزل: | | | |
| مشخصات فروشگاه | | | |
| نام فروشگاه: | شماره جواز کسب: | تاریخ صدور: | نوع مالکیت: |
| صنف: | کدپستی فروشگاه: | تلفن فروشگاه: | تاریخ اتمام اجاره: |
| آدرس فروشگاه (محل نصب): | | | |
| مشخصات شرکت | | | |
| نام شرکت: | نام تجاری: | شماره ثبت: | نوع مالکیت: |
| زمینه فعالیت: | کدپستی شرکت: | تلفن شرکت: | تاریخ اتمام اجاره: |
| شناسه ملی: | کد اقتصادی: | تلفن دوم شرکت: | |
| آدرس محل نصب: | | | |
| بانک: شعبه: کد شعبه: درخواست تخفیف: درصد تخفیف: % درخواست تسهیم: | | | |
| شماره حساب: شماره شبا: IR | | | |
| درصد کارمزد (کسر از مبلغ هر تراکنش): سقف مبلغ کسر کارمزد: | | | |
| تذکر: اگر شرکت تحت هر عنوان اشتباه و یا من غیر حق، وجوهی را به حساب پذیرنده منظور نماید و یا در محاسبات اشتباهی رخ دهد، مجاز و مختار خواهد بود که راسا و بدون هیچگونه تشریفات در رفع اشتباه و برگشت وجوه از حساب پذیرنده اقدام نماید و پذیرنده حق دخل و تصرف به آن و حق هرگونه اعتراض را از خود صلب می نماید. | | | |
| حسابهای تسهیم | | | |
| صاحب حساب دوم: | شماره حساب: | شماره شبا: | سهم واریز: |
| صاحب حساب سوم: | شماره حساب: | شماره شبا: | سهم واریز: |
| صاحب حساب چهارم: | شماره حساب: | شماره شبا: | سهم واریز: |
| مشخصات دستگاه | | | |
| تعداد: | مدل دستگاه: | نوع دستگاه: | |
| ویدیو دستگاه سیر | | | |
| انستداد حساب | نزد بانک: | شعبه: | کد شعبه: |
| واریز به حساب شرکت | مبلغ به حروف: | مبلغ به عدد: | شماره حساب: |
| تحويل چک مختص | مبلغ به حروف: | مبلغ به عدد: | شماره حساب: |
| پذیرندگان حقوقی | بانک: | شعبه: | کد شعبه: |

مهر و امضاء
پذیرنده

صفحه ۵ از ۶

مهر و امضاء
شرکت

قرارداد پذیرش پایانه فروش

شماره قرارداد:

تاریخ:

لیست مواردی که طبق الزامات شرکت شاپرک انجام آن از طرف پذیرنده، تخلف محسوب می گردد و در صورت وقوع، منجر به اعمال محدودیت یا قطع سرویس پذیرندگی بر اساس جدول زیر خواهد شد:

جدول رفتارهای نامتعارف پذیرندگی:

| ردیف | شرح تخلف | نوع تخلف |
|------|---|----------|
| ۱ | قرار گرفتن دستگاه کارتخوان به نحوی که هنگام انجام عملیات پرداخت برای مشتری (دارنده کارت) قابل دسترسی و رویت نباشد. | ۱ |
| ۲ | تخطی از الزامات بانک مرکزی ج.ا. و شاپرک که توسط شرکت PSP به پذیرنده ابلاغ شده است. | ۱ |
| ۳ | استفاده از دستگاه کارتخوان برای کسب و کاری غیر از صنف ثبت شده در قرارداد فی ما بین شرکت PSP و پذیرنده. | ۲ |
| ۴ | ایجاد تراکنش های مجازی از قبیل نقد کردن مبلغ داخل کارت بدون انجام داد و ستد واقعی. | ۲ |
| ۵ | عدم ارائه رسید به مشتری در تراکنش هایی که ارائه رسید، طبق مقررات و الزامات شاپرک، الزامی شده است. | ۲ |
| ۶ | عدم عودت مبالغ واریزی اضافی که به اشتباه به حساب پذیرنده واریز شده است. | ۲ |
| ۷ | تغییر آدرس محل بهره برداری از دستگاه کارتخوان بدون رعایت مقررات و الزامات شاپرک و یا مفاد توافق با شرکت PSP. | ۲ |
| ۸ | ممانعت از تحویل دستگاه کارتخوان به شرکت PSP، در صورت درخواست شرکت PSP مربوطه. | ۲ |
| ۹ | اخذ هرگونه وجه بیش از مبلغ خرید، از دارنده کارت در ازای ارائه خدمات پرداخت الکترونیکی بدون مجوز بانک مرکزی ج.ا. و شاپرک. | ۲ |
| ۱۰ | پرسیدن رمز کارت از مشتری و اصرار بر ورود رمز دارنده کارت توسط پذیرنده. | ۲ |
| ۱۱ | ارسال تراکنش نامعتبر، شبیه سازی شده و یا شکسته شده. | ۳ |
| ۱۲ | دستکاری عمدی و ایجاد اختلال در فرآیند اجرای تراکنش. | ۳ |
| ۱۳ | ذخیره و یا استفاده از اطلاعات محرمانه دارندگان کارت. | ۳ |
| ۱۴ | هرگونه تلاش به منظور نفوذ به سامانه های پرداخت الکترونیکی کشور. | ۳ |
| ۱۵ | هرگونه تلاش منجر به سلب اعتماد دارندگان کارت از نظام پرداخت الکترونیکی کشور. | ۳ |
| ۱۶ | جمل و یا ارائه اطلاعات ساختگی در حوزه پرداخت الکترونیکی. | ۳ |
| ۱۷ | هرگونه دستکاری دستگاه کارتخوان دریافتی از شرکت PSP. | ۳ |
| ۱۸ | هرگونه اقدامی که منجر به صدور دستور برخورد با پذیرنده توسط مراجع قضایی، انتظامی یا امنیتی در رابطه با تخلفات حوزه پرداخت الکترونیک شود. | ۴ |
| ۱۹ | انجام اعمال مرتبط با سوء استفاده مالی و پولشویی یا ایجاد اختلال در حوزه پولی و بانکی کشور در صورت اعلام مراجع قانونی. | ۴ |
| ۲۰ | فعالیت های منجر به اختلال در جریان نقدینگی خارج از چارچوب های مجاز، در صورت اعلام مراجع قانونی. | ۴ |

جدول نحوه برخورد با تخلفات:

| نوع تخلف | برخورد پس از تخلف برای بار اول | برخورد پس از تخلف برای بار دوم | برخورد پس از تخلف برای بار سوم و بیشتر |
|----------|---|--|--|
| ۱ | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۱ هفته | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۱ ماه | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۶ ماه |
| ۲ | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۱ ماه | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۶ ماه | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۱ سال |
| ۳ | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۶ ماه | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۱ سال | محدودیت یا قطع سرویس تمام پایانه های پذیرنده حداکثر به مدت ۳ سال |
| ۴ | اعمال دستور مراجع قضایی، انتظامی و امنیتی و نیز برخورد بر اساس سه ردیف فوق در این جدول، متناسب با نوع تخلف صورت گرفته | | |

مهر و امضاء
پذیرنده

صفحه ۶ از ۶

مهر و امضاء
شرکت